

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
 ОГБУК «Государственный исторический музей Южного Урала»  
 на 2022-2025 г.г.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно - правовых актов</b>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно- правовых актов	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в целях противодействия коррупции
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в целях противодействия коррупции
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в целях противодействия коррупции
1.1.4	Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в целях противодействия коррупции
<b>1.2. Разработка системы антикоррупционных мер</b>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов
1.2.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Уполномоченное лицо
1.2.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов
1.2.4	Координация деятельности по обеспечению соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения в части:		Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов
	1) информирования работниками руководителя (работодателя) о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений		